



**Ο ΚΩΔΙΚΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ  
ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ MSC**



“ Καταβάλλουμε κάθε δυνατή προσπάθεια για να διασφαλίζουμε ότι προσφέρονται στους Εργαζομένους μας προοπτικές μακροπρόθεσμης σταδιοδρομίας σε ασφαλείς και υγιείς συνθήκες εργασίας. ”



Η MSC έχει καθιερωθεί ως μια κορυφαία διεθνής ναυτιλιακή εταιρεία παρέχοντας υποδειγματική εξυπηρέτηση και φροντίδα στους πελάτες της παγκοσμίως. Κερδίζουμε την εμπιστοσύνη τους διεξάγοντας τις επιχειρηματικές δραστηριότητές μας νόμιμα, υπεύθυνα και με ακεραιότητα.

Ο Κώδικας Επαγγελματικής Δεοντολογίας της MSC επιβεβαιώνει τις αρχές βάσει των οποίων η MSC δραστηριοποιείται επαγγελματικά. Ο Κώδικας ισχύει για όλους τους Εργαζομένους της MSC τόσο στα κεντρικά γραφεία μας όσο και στα πρακτορεία μας ανά τον κόσμο. Καθορίζει ένα κοινό πρότυπο λειτουργίας για όλες τις επιχειρηματικές δραστηριότητες της MSC σε παγκόσμιο επίπεδο.

Η εφαρμογή του εν λόγω Κώδικα κατά την καθημερινή μας εργασία επιτρέπει στην MSC να παραμένει πιστή στις αρχές ηθικής δεοντολογίας και στις βασικές αξίες που βρίσκονται στο επίκεντρο των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων μας.

Με εκτίμηση,

**Diego Aponte**

Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος του Ομίλου

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

# Ο ΚΩΔΙΚΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ MSC

<b>4</b>	<b>ΓΛΩΣΣΑΡΙ</b>
<b>6</b>	<b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b>
6	ΟΙ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΞΙΕΣ ΤΗΣ MSC
7	ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ
8	ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ
8	ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ
9	ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΑΡΑΤΥΠΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ
<b>10</b>	<b>ΠΡΟΤΥΠΑ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ</b>
<b>11</b>	<b>ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ</b>
<b>12</b>	<b>ΑΝΘΡΩΠΙΝΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΤΥΠΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>
12	ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ
13	ΑΜΟΙΒΑΙΟΣ ΣΕΒΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ
13	ΠΟΛΥΜΟΡΦΙΑ
13	ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ ΚΑΙ ΑΛΛΗ ΚΑΤΑΧΡΗΣΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ
13	ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΕΣΘΑΙ
14	ΚΑΤΑΝΑΓΚΑΣΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΔΟΥΛΕΙΑ
14	ΠΑΙΔΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΝΕΑΡΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ
14	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΕΡΩΝ

14	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ
15	ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΟΝ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
<b>16</b>	<b>ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΗΣ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ</b>
<b>17</b>	<b>ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ</b>
<b>18</b>	<b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ</b>
<b>18</b>	<b>ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ ΑΠΟ ΠΑΡΑΝΟΜΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b>
<b>19</b>	<b>ΑΝΤΙΜΟΝΟΠΩΛΙΑΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ</b>
<b>20</b>	<b>ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΑΡΧΕΙΑ</b>
<b>20</b>	<b>ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ</b>
<b>21</b>	<b>ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΖΩΗΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ</b>
21	ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
21	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΖΩΗΣ
21	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ
<b>22</b>	<b>ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΦΟΡΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΛΟΓΟΥ</b>
22	ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ ΓΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
22	ΕΚΦΟΡΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΛΟΓΟΥ ΚΑΙ ΕΜΠΛΟΚΗ ΤΩΝ ΜΕΣΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ





## ΓΛΩΣΣΑΡΙ

Όπου κρίνεται σκόπιμο, οι λέξεις που δηλώνουν τον ενικό αριθμό θα περιλαμβάνουν τον αντίστοιχο πληθυντικό και αντιστρόφως. Τυχόν αναφορά σε αρσενικό γένος θα περιλαμβάνει και αντίστοιχη στο θηλυκό, εκτός εάν ορίζεται άλλως από τα εκάστοτε συμφραζόμενα.

### C

#### C-ΤΡΑΤ

η Τελωνειακή-Εμπορική Εταιρική Σχέση Κατά της Τρομοκρατίας που αναπτύχθηκε από την Υπηρεσία Τελωνείων και Προστασίας των Συνόρων των Η.Π.Α., η οποία αποτελεί τμήμα του Υπουργείου Εσωτερικής Ασφάλειας των ΗΠΑ.

### Δ

#### Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα

κάθε πληροφορία ή δεδομένο που αφορά φυσικό πρόσωπο η ταυτότητα του οποίου είναι γνωστή ή μπορεί να εξακριβωθεί. Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα είναι οποιαδήποτε πληροφορία που σχετίζεται με το εν λόγω πρόσωπο, ανεξάρτητα από τη μορφή στην οποία παρατίθεται και τον μορφότυπο των πληροφοριών (σε μέσα αποθήκευσης, έντυπο, ταινία, φιλμ, ηλεκτρονικά μέσα κ.λπ.). Για τους σκοπούς της παρούσας Πολιτικής, τα νομικά πρόσωπα αποκλείονται από το πεδίο εφαρμογής της, εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά από την τοπική νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων. Τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα καλύπτουν οποιαδήποτε πληροφορία που αφορά κάποιο φυσικό πρόσωπο η ταυτότητα του οποίου μπορεί να εξακριβωθεί. Υπάρχουν διάφοροι τρόποι με τους οποίους η ταυτότητα ενός φυσικού προσώπου μπορεί να θεωρηθεί «εξακριβώσιμη». Το ονοματεπώνυμο ενός φυσικού προσώπου αποτελεί έναν άμεσο τρόπο εξακρίβωσης ταυτότητας. Ένας συνδυασμός άλλων πληροφοριών μπορεί επίσης να επαρκεί για την εξακρίβωση της ταυτότητας ενός φυσικού προσώπου. Τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα ενδέχεται να αφορούν κυρίως, ενδεικτικά, το ονοματεπώνυμο, την ημερομηνία γέννησης, τη διεύθυνση, την προσωπική και επαγγελματική διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και τον αριθμό τηλεφώνου, ανεξάρτητα από το εάν χρησιμοποιείται για προσωπικούς ή επαγγελματικούς σκοπούς, την περιγραφή του φορτίου που σχετίζεται με το ονοματεπώνυμο ή τα στοιχεία επικοινωνίας των συμβαλλομένων μερών της σύμβασης μεταφοράς, τον γεωγραφικό εντοπισμό των εμπορευματοκιβωτίων των πελατών, τα επαγγελματικά

στοιχεία των Εργαζομένων, τη θέση εργασίας, τον αριθμό του αναγνωριστικού σήματος, τα στοιχεία επικοινωνίας ή τα οικονομικά στοιχεία των πελατών ή οποιοσδήποτε άλλες πληροφορίες που απαιτούνται για τους ελέγχους πιστοληπτικής ικανότητας: τη διεύθυνση IP ή τον σειριακό αριθμό συσκευής.

### Διαφθορά

οποιαδήποτε πράξη άμεσης ή έμμεσης προσφοράς, υποσχέσεως ή χορήγησης αθέμιτου ωφελήματος σε οποιοδήποτε Κυβερνητικό Υπάλληλο, προκειμένου να αναγκάσει τον συγκεκριμένο Κυβερνητικό Υπάλληλο να εκτελέσει ή να παραλείψει να εκτελέσει πράξη συνδεόμενη με την επίσημη δραστηριότητά του η οποία αντίκειται στην άσκηση των καθηκόντων του ή εξαρτάται από τη διακριτική του ευχέρεια.

### Δώρα

νοείται οτιδήποτε έχει αξία και συνδέεται με τις επιχειρηματικές δραστηριότητες της MSC και «*Εταιρική φιλοξενία*» οποιαδήποτε εκδήλωση που διοργανώνει η MSC ή τα Πρακτορεία της ή στην οποία παρίστανται οι Εργαζόμενοι για επιχειρηματικούς σκοπούς. Κοινά παραδείγματα περιλαμβάνουν γεύματα σε λογικές τιμές, αθλητικές εκδηλώσεις, θεατρικές παραστάσεις και εκδηλώσεις εκπαιδευτικού χαρακτήρα για επιχειρηματικούς σκοπούς.

## Ε

### Εμπιστευτικές πληροφορίες

όλες οι μη δημόσιες πληροφορίες που σχετίζονται με την επιχειρηματική δραστηριότητα και βρίσκονται στην κατοχή της MSC ή των πρακτορείων, συμπεριλαμβανομένων, μεταξύ άλλων, των συμβάσεων, των πληροφοριών τιμολόγησης, των σχεδίων εμπορικής προώθησης, των ποσοτήτων εμπορικών συναλλαγών, της ταυτότητας των πελατών, των λειτουργικών και τεχνικών προδιαγραφών των πλοίων, των εμπορικών απορρήτων και τυχόν άλλων πληροφοριών με εμπορική αξία για οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο, που κοινοποιούνται με οποιοδήποτε τρόπο, συμπεριλαμβανομένων των προφορικών ή/και ηλεκτρονικών μέσων, ανεξάρτητα από το αν έχουν άλλως επισημανθεί, καθοριστεί ή προσδιοριστεί ως «εμπιστευτικές».

### Ενεργητική Δωροδοκία

οποιαδήποτε πράξη άμεσης ή έμμεσης προσφοράς, υποσχέσεως ή χορήγησης αθέμιτου ωφελήματος σε οποιοδήποτε πρόσωπο του ιδιωτικού τομέα, προκειμένου να αναγκάσει το συγκεκριμένο πρόσωπο να εκτελέσει ή να παραλείψει να εκτελέσει πράξη συνδεόμενη με την επαγγελματική ή εμπορική του δραστηριότητα η οποία αντίκειται στην άσκηση των καθηκόντων του ή εξαρτάται από τη διακριτική του ευχέρεια.

### Εργαζόμενος (-οι)

νοούνται ως οι εργαζόμενοι, αντιπρόσωποι, υπάλληλοι και διευθυντές της MSC και των Πρακτορείων αυτής.

## Η

### Ηλεκτρονική (-ές) Συσκευή (-ές)

οποιοδήποτε τύπου ηλεκτρονικός εξοπλισμός που διατίθεται αποκλειστικά κυρίως για την επικοινωνία, επεξεργασία και μεταβίβαση πληροφοριών (οι οποίες μπορεί να περιλαμβάνουν Εμπιστευτικές Πληροφορίες και Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα) σε επαγγελματικό περιβάλλον. Οι εν λόγω συσκευές περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, φορητούς υπολογιστές, επιτραπέζιους υπολογιστές, διακομιστές, κινητά τηλέφωνα, tablet, κάρτες SIM φορητών συσκευών, μόνιμα εγκατεστημένο ή αφαιρούμενο μέσο αποθήκευσης, καθώς και οποιοδήποτε λογισμικό εγκαθίσταται ή αποθηκεύεται στις προαναφερθείσες συσκευές.

## Κ

### Κυβερνητικός Υπάλληλος

ένα πρόσωπο που: (i) είναι λειτουργός, εργαζόμενος ή ενεργεί ως αντιπρόσωπος οποιοδήποτε οργανισμού ή οντότητας των εθνικών, κρατικών ή δημοτικών αρχών οποιασδήποτε χώρας· (ii) είναι λειτουργός, εργαζόμενος ή ενεργεί ως αντιπρόσωπος οποιοδήποτε δημόσιου διεθνούς οργανισμού (όπως η Παγκόσμια Τράπεζα ή τα Ηνωμένα Έθνη)· (iii) εργάζεται σε οποιαδήποτε εμπορική επιχείρηση που ανήκει στην κυβέρνηση ή ελέγχεται από αυτήν· (iv) εργάζεται σε πολιτικό κόμμα· (v) έχει υποβάλει υποψηφιότητα για πολιτικό αξίωμα.

### Κώδικας

νοείται ως η πιο πρόσφατα ενημερωμένη έκδοση του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας της MSC που έχει δημοσιευθεί στον ιστότοπο της MSC.

## Μ

### MSC

η MSC Mediterranean Shipping Company SA, με έδρα στη διεύθυνση 12-14 Chemin Rieu, 1208 Γενεύη, Ελβετία.

### Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης της MSC

τα συνήθη Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης στα οποία, επιπλέον, ένας Εργαζόμενος αποκαλύπτει την ιδιότητα του ως Εργαζόμενος στην MSC είτε άμεσα, δηλώνοντας το ή κάνοντας αναφορά στην MSC, είτε έμμεσα, όπως μεταφορτώνοντας μια φωτογραφία που ταυτοποιεί την MSC, για παράδειγμα με το λογότυπο της MSC στο φόντο.

### Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης

η ιδιωτική ή προσωπική χρήση ιστοτόπων και εφαρμογών για την επικοινωνία με άλλους χρήστες ή για την εξεύρεση ατόμων με παρόμοια ενδιαφέροντα, συμπεριλαμβανομένων, μεταξύ άλλων, του Facebook και του LinkedIn.

## Π

### Παθητική δωροδοκία

πράξη κατά την οποία ένας εργαζόμενος ζητάει, αποδέχεται ή λαμβάνει, άμεσα ή έμμεσα, προς όφελός του ή προς όφελος τρίτου προσώπου, αθέμιτο ωφέλημα για να εκτελέσει ή να παραλείψει να εκτελέσει πράξη συνδεόμενη με την επαγγελματική ή εμπορική του δραστηριότητα η οποία αντίκειται στην άσκηση των καθηκόντων του ή εξαρτάται από τη διακριτική του ευχέρεια.

### Παράτυπη συμπεριφορά

κάθε παράνομη ή ανάρμοστη συμπεριφορά που υιοθετεί κάποιος εργαζόμενος, συμπεριλαμβανομένης της παραβίασης του Κώδικα.

### Πληρωμή Διευκόλυνσης

οποιαδήποτε πληρωμή ή προσφορά προνομίου οποιασδήποτε μορφής που καταβάλλεται με σκοπό την επιτάχυνση ή τη διευκόλυνση της εκτέλεσης μιας τυπικής κυβερνητικής πράξης από έναν Κυβερνητικό Υπάλληλο.

### Πρακτορείο (-α)

νοούνται ως (i) τα ανά τον κόσμο πρακτορεία της MSC τα οποία ενεργούν για λογαριασμό και εξ ονόματος της MSC και περιλαμβάνουν, κατά περίπτωση, υποπρακτορείο (-α) που ενεργεί (-ούν) για λογαριασμό και εξ ονόματος της MSC, (ii) κέντρα σχεδιασμού φωτώσεων πλοίων της MSC, (iii) παραρτήματα της MSC, (iv) θυγατρικές της MSC και v) εταιρείες με τις οποίες η MSC έχει συνάψει συμφωνίες διαχείρισης πλοίων: η Mediterranean Shipping Company SRL, με έδρα το Σορέντο της Ιταλίας, και η MSC Shipmanagement Limited, με έδρα τη Λεμεσό της Κύπρου (συμπεριλαμβανομένης οποιασδήποτε θυγατρικής).

## Σ

### Σύγκρουση Συμφερόντων

μια κατάσταση κατά την οποία ένας Εργαζόμενος που ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για λογαριασμό ή/και εξ ονόματος της MSC έχει ιδιωτικά συμφέροντα που ενδέχεται να επηρεάσουν τα συμφέροντα της MSC κατά τρόπο ώστε να δημιουργείται κίνδυνος να επηρεαστούν οι αποφάσεις του από το προσωπικό συμφέρον του ή με άλλο τρόπο να μεταβάλλουν την εκτέλεση των καθηκόντων του για λογαριασμό της MSC.

## Υ

### Υπεύθυνος Εφαρμογής του Κώδικα

νοείται ως το πρόσωπο που είναι επιφορτισμένο με την επίτευξη της εφαρμογής του Κώδικα Επαγγελματικής Δεοντολογίας της MSC σε ένα Πρακτορείο.

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

### ΟΙ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΞΙΕΣ ΤΗΣ MSC

Οι βασικές αξίες της MSC αποτελούν τον ακρογωνιαίο λίθο των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων της εταιρείας. Υποστηρίζουν το όραμα της MSC, διαμορφώνουν την κουλτούρα της και καθορίζουν τη μελλοντική κατεύθυνσή της. Αυτές οι βασικές αξίες πρέπει επίσης να καθοδηγούν τη συμπεριφορά όλων των Εργαζομένων κατά τις μεταξύ τους αλληλεπιδράσεις.



#### ΕΙΜΑΣΤΕ ΜΙΑ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Η δέσμευση της ιδρυτικής Οικογένειας μας εμπνέει αφοσίωση και εμπιστοσύνη, προάγοντας την αίσθηση του ανήκειν. Συμμεριζόμενοι την οικογενειακή επιχειρηματική νοοτροπία, ενεργούμε προνοητικά, θαρραλέα και υπεύθυνα με γνώμονα το συμφέρον των πελατών και της εταιρείας μας.



#### ΛΑΤΡΕΥΟΥΜΕ ΑΥΤΟ ΠΟΥ ΚΑΝΟΥΜΕ

Λατρεύουμε αυτό που κάνουμε, θέτουμε διαρκώς νέους στόχους για την επίτευξη αριστείας, αντιμετωπίζουμε σθεναρά και υπερβαίνουμε κάθε μορφή εμπόδια. Καθώς εργαζόμαστε μαζί με πάθος και ενθουσιασμό, παρέχουμε μια μοναδική εμπειρία στους πελάτες μας.



#### ΕΞΕΛΙΣΣΟΜΑΣΤΕ ΔΙΑΡΚΩΣ

Η παράδοση, η τεχνογνωσία, ο επαγγελματισμός και η φιλοδοξία δίνουν ώθηση στην ταχεία και βιώσιμη ανάπτυξη της Εταιρείας. Προσπαθούμε να υιοθετούμε τις πλέον καινοτόμες λύσεις ώστε να ενστερνιζόμαστε την αλλαγή, σεβόμενοι πάντα την ασφάλεια και το περιβάλλον.



#### ΝΟΙΑΖΟΜΑΣΤΕ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΑΝΘΡΩΠΟΥΣ

Πιστεύουμε ότι κάθε άτομο προσφέρει μοναδική αξία. Αναπτύσσουμε αυθεντικές διαπροσωπικές σχέσεις βασισμένες στις ηθικές αξίες, στον σεβασμό και στο ομαδικό πνεύμα. Μας ενδιαφέρει πραγματικά η ικανοποίηση και η αφοσίωση των πελατών και των εργαζομένων μας.



#### ΠΙΣΤΕΥΟΥΜΕ ΣΤΙΣ ΙΣΕΣ ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ

Στόχος μας είναι να παρέχουμε στους εργαζομένους μας προσωπική ικανοποίηση και εμπλουτισμό. Είμαστε αφοσιωμένοι στην μετάδοση εκπαίδευση και υποστήριξη που διευκολύνει την επαγγελματική ανάπτυξη των εργαζομένων μας. Διασφαλίζουμε την προσφορά ίσων ευκαιριών παρέχοντας μακροπρόθεσμη εξέλιξη της σταδιοδρομίας, ενστερνιζόμενοι την πολυμορφία και αναγνωρίζοντας την αξία κάθε είδους κουλτούρας.

## ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

Ως κορυφαία παγκόσμια ναυτιλιακή εταιρεία, η MSC οικοδομεί τη φήμη και την εμπιστοσύνη της κάθε μέρα παρέχοντας απaráμιλλη εξυπηρέτηση στους πελάτες της και διεξάγοντας επιχειρηματικές δραστηριότητες με δίκαιο και ηθικό τρόπο. Η εμπιστοσύνη και η ακεραιότητα που μας χαρακτηρίζει στηρίζονται στις καθημερινές δραστηριότητες όλων των Εργαζομένων μας.

Ο Κώδικας συμπληρώνει άλλες πολιτικές και διαδικασίες, και πρέπει να εξετάζεται σε συνδυασμό με αυτές, που μπορεί να υιοθετήσει η MSC για την εφαρμογή των αρχών του Κώδικα καθώς και λοιπών πολιτικών.

Η MSC διατηρεί επίσης το δικαίωμα να τροποποιεί τον Κώδικα ανά πάσα στιγμή. Οι εργαζόμενοι θα πρέπει να πληροφορούνται για τυχόν ενημερώσεις. Η πιο πρόσφατα ενημερωμένη έκδοση του Κώδικα είναι διαθέσιμη στον ιστότοπο της MSC.

Οι εργαζόμενοι μπορούν να απευθύνουν οποιοδήποτε ερώτημα σχετικά με τον κώδικα και την εφαρμογή του στο [ethic@msc.com](mailto:ethic@msc.com).



## ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

Ο Κώδικας αποτελεί κατευθυντήρια γραμμή που βοηθάει τους Εργαζομένους και τα Πρακτορεία να ασκούν επιχειρηματικές δραστηριότητες τηρώντας τη δεοντολογία. Η εφαρμογή του παρόντος Κώδικα είναι απόλυτης προτεραιότητας για την MSC, και η MSC αναμένει από τα Πρακτορεία και τους Εργαζομένους να συμμορφώνονται με αυτόν. Η MSC διατηρεί το δικαίωμά της να διεξάγει εσωτερικούς ελέγχους προκειμένου να διασφαλίζει τη συμμόρφωση των Εργαζομένων και των Πρακτορείων με τα πρότυπα που ορίζονται στον Κώδικα με τη βοήθεια του Τμήματος Εταιρικού Ελέγχου της MSC Γενεύης και άλλων τμημάτων ή εξωτερικών ελεγκτών, κατά περίπτωση. Η MSC ενθαρρύνει τα Πρακτορεία της να συμπληρώσουν τον παρόντα Κώδικα υιοθετώντας και εφαρμόζοντας πρόσθετες αρχές και πολιτικές σε αυτές που περιέχονται στο παρόν. Ωστόσο, σε καμία περίπτωση δεν πρέπει οι εν λόγω πρόσθετες αρχές και πολιτικές να αντιτίθενται στον Κώδικα ή οι διατάξεις τους να είναι πιο επιεικείς από αυτόν. Όλες οι πρόσθετες αρχές και πολιτικές θα πρέπει να αποστέλλονται στην Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη προκειμένου να υποβάλλονται σε έλεγχο και να εγκρίνονται. Σε περίπτωση που προκύπτουν διαφορές ως αποτέλεσμα υφιστάμενων τοπικών νόμων ή κανονισμών, πρέπει να εφαρμόζονται είτε ο Κώδικας, οι πρόσθετες αρχές και οι πολιτικές αυτού ή οι τοπικές απαιτήσεις, όποιο εκ εξ αυτών καθορίζει το υψηλότερο πρότυπο δεοντολογίας.

Κάθε Εργαζόμενος είναι υπεύθυνος και υπόλογος για:

- Την κατανόηση και τήρηση των προτύπων που περιγράφονται στον παρόντα Κώδικα·
- Την προσωπική του ενημέρωση και πληροφόρηση σχετικά με τυχόν ενημερώσεις· και
- Την ολοκλήρωση των σχετικών μαθημάτων κατάρτισης με στόχο τη βελτίωση της επίγνωσης και της κατανόησης των προτύπων που αναφέρονται στον παρόντα Κώδικα.

Ωστόσο, κάθε Εργαζόμενος που είναι υπεύθυνος για την εποπτεία άλλων προσώπων φέρει τις πρόσθετες ευθύνες να:

- Αποτελεί παράδειγμα προς μίμηση τηρώντας κατά γράμμα τον Κώδικα·
- Διασφαλίζει ότι όλοι οι υπό την εποπτεία του Εργαζόμενοι έχουν ενημερωθεί και έχουν καταρτιστεί σχετικά με τον τρόπο εφαρμογής του Κώδικα·
- Επιτηρεί και παρακολουθεί την τήρηση, από το προσωπικό, των αρχών που ορίζονται στον Κώδικα· και
- Διακόπτει οποιαδήποτε συμπεριφορά παραβιάζει τον Κώδικα και να αναφέρει την εν λόγω παράτυπη συμπεριφορά στον Υπεύθυνο Εφαρμογής του Κώδικα, ο οποίος με τη σειρά του θα πρέπει να προωθή το ζήτημα στην Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη. Οι εργαζόμενοι στη Γενεύη της Ελβετίας θα πρέπει να απευθύνονται απευθείας στην Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη.

## ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

Ο Κώδικας δεν αποσκοπεί να καλύψει όλες τις περιστάσεις ή να προβλέψει κάθε πιθανή κατάσταση που ήθελε προκύψει. Αντίθετα, ορίζει τις αρχές και τις πολιτικές για τη διεξαγωγή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων της MSC με ηθικό τρόπο. Όταν αντιμετωπίζουν καταστάσεις που δεν επεξηγούνται ειδικά στον παρόντα Κώδικα, οι Εργαζόμενοι θα πρέπει να διατηρούν τα υψηλότερα ηθικά πρότυπα που τηρούνται στον συγκεκριμένο κλάδο. Οι καταστάσεις που δεν καλύπτονται από τον Κώδικα πρέπει να παραπέμπονται στον Υπεύθυνο Εφαρμογής της Συμμόρφωσης, ο οποίος θα πρέπει να το αναφέρει στην Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη. Οι εργαζόμενοι στη Γενεύη της Ελβετίας θα πρέπει να απευθύνονται απευθείας στην Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη.

Εάν ένας Εργαζόμενος δεν είναι σίγουρος εάν η συμπεριφορά του συνάδει με τις διατάξεις του Κώδικα, θα πρέπει να θέσει στον εαυτό του μερικά απλά ερωτήματα:

- Είναι η ενέργεια αυτή νόμιμη και σε συμφωνία με τον Κώδικα.
- Θα ήταν αβλαβής για την MSC ή εμένα η γνωστοποίηση της συμπεριφοράς αυτής.
- Θα ήθελα να καταστούν δημόσιες οι ενέργειές μου σε κάποιο πρωτοσέλιδο εφημερίδας.
- Θα ήθελα να μου συμπεριφερθεί κάποιος με ανάλογο τρόπο.

Εάν η απάντησή σας σε οποιοδήποτε από τα παραπάνω ερωτήματα είναι «όχι», η ενέργεια θεωρείται ότι δεν είναι σύμφωνη με τον Κώδικα και δεν θα πρέπει να εκτελεστεί. Εάν εξακολουθείτε να μην είστε σίγουροι για την απάντησή, τότε θα πρέπει να επικοινωνήσετε με τον Υπεύθυνο Εφαρμογής του Κώδικα. Εάν το ζήτημα δεν μπορεί να επιλυθεί από τον Υπεύθυνο Εφαρμογής του Κώδικα, ο Υπεύθυνος Εφαρμογής του Κώδικα θα πρέπει να συμβουλευτεί την Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη. Οι εργαζόμενοι στη Γενεύη της Ελβετίας θα πρέπει να απευθύνονται απευθείας στην Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη. Τα στοιχεία επικοινωνίας της Νομικής Ομάδας Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη για τυχόν υποβολή ερωτημάτων σχετικά με τον Κώδικα μπορείτε να τα βρείτε στον εσωτερικό διαδικτυακό τόπο της MSC. Οι εργαζόμενοι μπορούν να απευθύνουν οποιοδήποτε ερώτημα στη διεύθυνση [ethic@msc.com](mailto:ethic@msc.com).



## ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΑΡΑΤΥΠΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

Η Παράτυπη Συμπεριφορά περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τη δωροδοκία, την αδικοπραξία, την κλοπή ή την κατάχρηση της ιδιοκτησίας της MSC, την απάτη, τον εξαναγκασμό, οποιαδήποτε παράβαση, την εσκεμμένη παράλειψη εκτέλεσης καθήκοντος ή την παραβίαση του Κώδικα ή οποιασδήποτε πολιτικής και διαδικασίας της MSC.

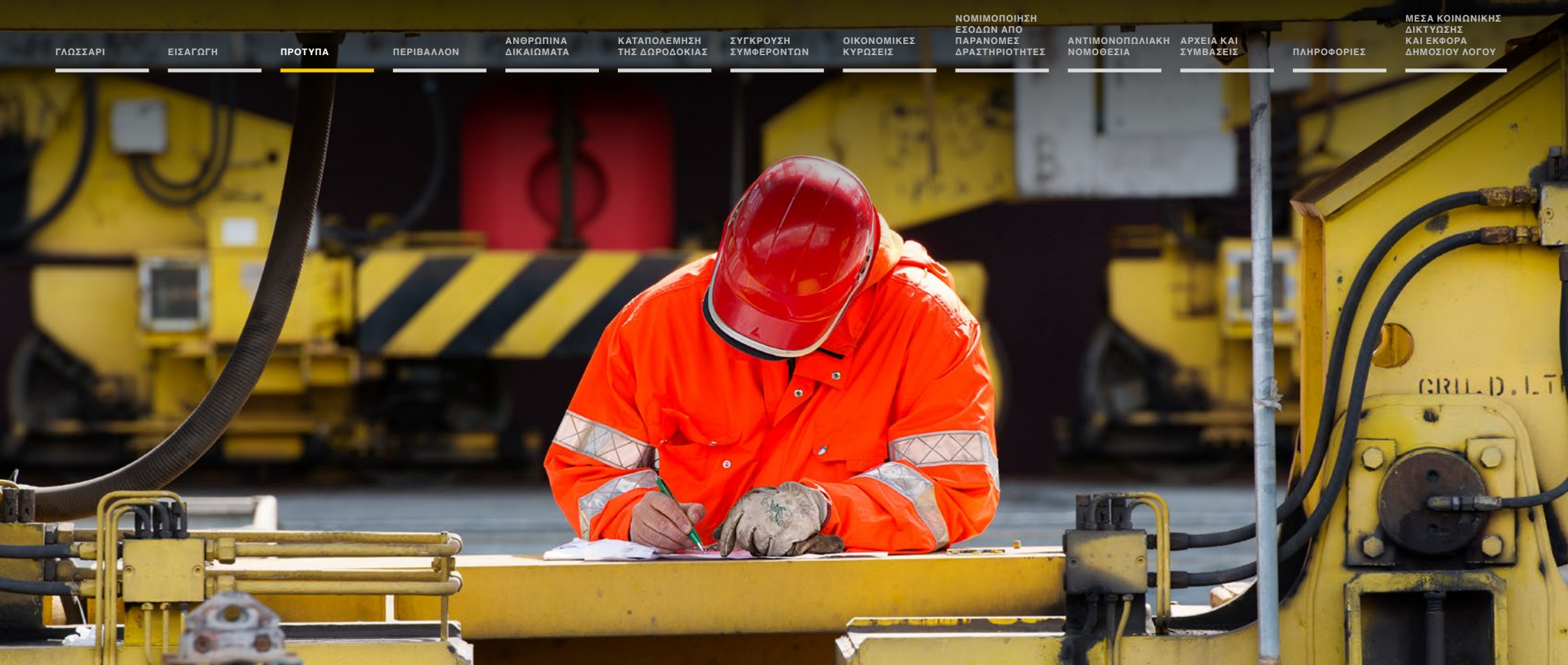
Σύμφωνα με τις βασικές αξίες της MSC, η ικανότητα έκφρασης άποψης αποτελεί τον ακρογωνιαίο λίθο για την οικοδόμηση μιας κουλτούρας ελευθερίας έκφρασης άποψης και υπευθυνότητας στον χώρο εργασίας. Οι Εργαζόμενοι έχουν στη διάθεσή τους ένα ηλεκτρονικό εργαλείο, με την ονομασία «Γραμμή Καταγγελίας της MSC» («MSC Speak Up Line»), διαθέσιμο στο εσωτερικό διαδικτυακό τόπο της MSC για την αναφορά οποιασδήποτε Παράτυπης Συμπεριφοράς ανά πάσα στιγμή.

Οποιαδήποτε περίπτωση παράτυπης συμπεριφοράς θα αναφέρεται χωρίς καθυστέρηση. Οι Εργαζόμενοι παροτρύνονται ένθερμα να χρησιμοποιούν τη «Γραμμή Καταγγελίας της MSC» ή, εναλλακτικά, να αναφέρουν στον Υπεύθυνο Εφαρμογής του Κώδικα ή στην Ομάδα Εταιρικής Νομικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη, κατά περίπτωση. Εάν η αναφορά της Παράτυπης Συμπεριφοράς προκαλέσει σύγκρουση συμφερόντων για τον Υπεύθυνο Εφαρμογής του Κώδικα, το ζήτημα θα πρέπει να παραπεμφθεί στην Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη ή στη Γραμμή Έκφρασης Άποψης της MSC. Οι Εργαζόμενοι στη Γενεύη της Ελβετίας πρέπει να απευθύνονται απευθείας στην Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη ή στη Γραμμή Καταγγελίας της MSC.

Κατά την αναφορά Παράτυπης Συμπεριφοράς, οι εργαζόμενοι μπορούν να επιλέξουν να υποβάλουν την εν λόγω αναφορά τους επώνυμα ή να παραμείνουν ανώνυμοι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Δεν θα υπάρξουν αντίποινα έναντι κάποιου Εργαζομένου για την υποβολή αναφοράς καλή τη πίστι.

Η MSC θεωρεί ιδιαίτερα σοβαρές τις φερόμενες παραβιάσεις και θα διερευνά με δίκαιο τρόπο κάθε ισχυρισμό. Οποιαδήποτε αδυναμία συμμόρφωσης με τον Κώδικα μπορεί να οδηγήσει στη λήψη πειθαρχικών μέτρων έως και την καταγγελία της σύμβασης εργασίας ή τυχόν άλλης σύμβασης, καθώς και σε πιθανές αστικές ή ποινικές κυρώσεις.





## ΠΡΟΤΥΠΑ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

Η MSC είναι μια εταιρεία που προσφέρει υπηρεσίες μεταφοράς εμπορευματοκιβωτίων παγκοσμίως, με ένα δίκτυο 200 εμπορικών δρομολογίων που εξυπηρετεί πάνω από 340 λιμάνια διαχείρισης εμπορευματοκιβωτίων. Λόγω της εδραιωμένης και συνεχώς αυξανόμενης διεθνούς παρουσίας της MSC, οι Εργαζόμενοι πρέπει να συμμορφώνονται με όλους τους ισχύοντες νόμους, κανονισμούς και κανόνες, τις επίσημες οδηγίες, τους κώδικες βέλτιστης πρακτικής, τις εταιρικές σχέσεις με κυβερνήσεις και τα πρότυπα ISO, οσάκις ενδείκνυται.

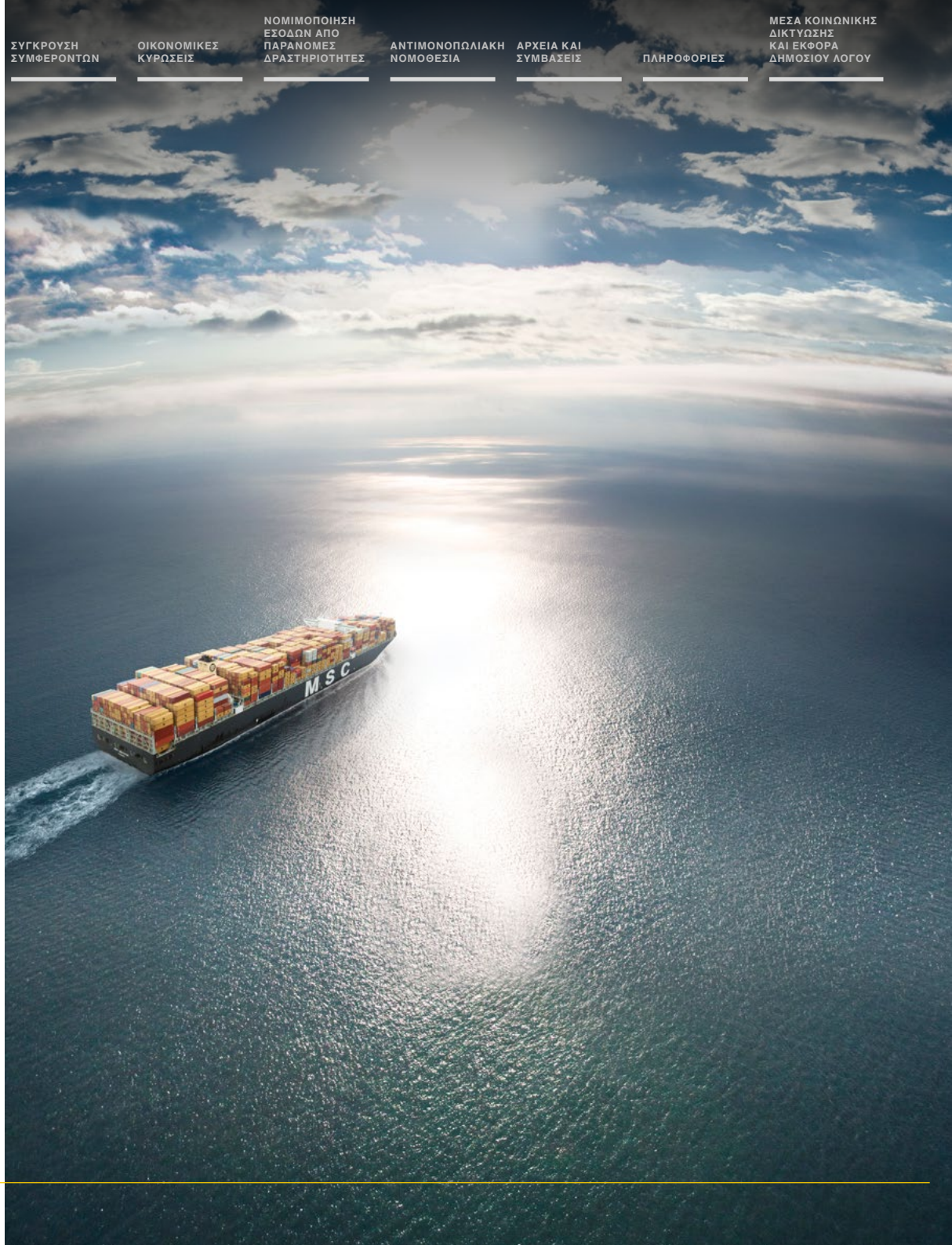
Επιπλέον, ο Κώδικας καθορίζει το κοινό πρότυπο εγκεκριμένης συμπεριφοράς, ανεξάρτητα από την τοποθεσία του Εργαζομένου. Αυτά τα πρότυπα συμπληρώνουν και, ενδεχομένως, αντικαθιστούν τους νόμους και κανονισμούς σε πολλές χώρες όπου δραστηριοποιείται η MSC.

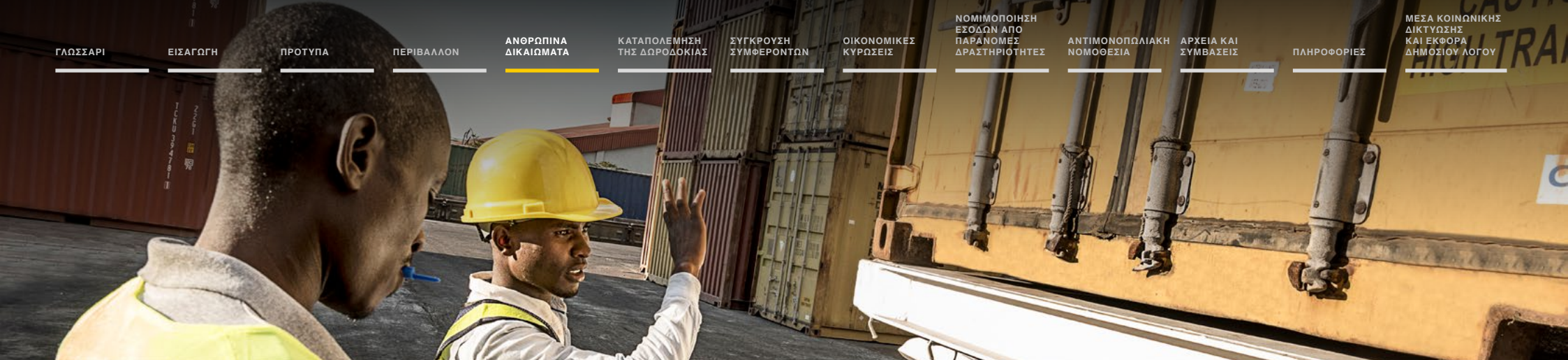
## ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

Η MSC επιδιώκει να καταστεί ηγέτης στον τομέα της περιβαλλοντικά βιώσιμης ναυτιλίας. Για τον σκοπό αυτό, η MSC δεσμεύεται:

- Να επιφέρει μείωση των επιπτώσεων στην κλιματική αλλαγή εργαζόμενη συνεχώς για την ελαχιστοποίηση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου, για παράδειγμα χρησιμοποιώντας το MSC Eco Toolbox, το οποίο μετράει τη χρήση ενέργειας από τα σκάφη και την κατανάλωση καυσίμων·
- Να προστατεύει τη βιοποικιλότητα και την υδρόβια χλωρίδα και πανίδα, απαιτώντας, για παράδειγμα, τη βαφή της γάστρας των νεοκατασκευαζόμενων πλοίων για λογαριασμό της MSC με φιλικά προς το περιβάλλον χρώματα·
- Να επενδύει σε καινοτόμες τεχνολογίες με στόχο τη μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος των υπηρεσιών μας, όπως για παράδειγμα η βελτιστοποίηση του σχεδιασμού της γάστρας των νεοκατασκευαζόμενων πλοίων για τη βελτίωση της αποδοτικότητας των καυσίμων και η εφαρμογή αυτών των τεχνολογιών στην αναβάθμιση των υπαρχόντων πλοίων·
- Να υιοθετεί συστήματα διαχείρισης και λειτουργίας, συμπεριλαμβανομένης της ψηφιοποίησης και της τεχνολογίας διεργασιών για τη μεγιστοποίηση της αποτελεσματικότητας και την αποφυγή του ανθρώπινου σφάλματος, χρησιμοποιώντας, για παράδειγμα, το Σύστημα Ανταλλαγής Πληροφοριών Ευφυούς Σχεδιασμού - IPX, το οποίο σχεδιάζει και αποθηκεύει αυτόματα επικίνδυνα φορτία·
- Να προωθεί την ανακύκλωση στην MSC και στα Πρακτορεία αυτής, όπως για παράδειγμα η ανακύκλωση χαρτιού, πλαστικών φιαλών, εξοπλισμού πληροφορικής και γραφίτη.

Κάθε εργαζόμενος πρέπει να επιδεικνύει ευρύτητα σκέψης σχετικά με την καινοτομία και την αλλαγή. Οι διευθυντές παροτρύνονται να εξετάζουν τις ιδέες των Εργαζομένων σχετικά με τον τρόπο μείωσης της κατανάλωσης πόρων.





## ΑΝΘΡΩΠΙΝΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΤΥΠΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η MSC στηρίζει και προσπαθεί να βελτιώνει συνεχώς την ορθή εταιρική διαχείριση, η οποία συμβάλλει στην κοινωνική ευθύνη και στη διεύρυνση των στόχων βιώσιμης ανάπτυξης, όπως αναμένεται από τη διεθνή κοινότητα. Για να επιτευχθεί αυτό, η MSC συμμορφώνεται τουλάχιστον με όλους τους ισχύοντες νόμους, κανόνες και κανονισμούς των χωρών λειτουργίας. Επιπλέον, ως μέρος του διεθνούς ναυτιλιακού κλάδου, ο οποίος είναι ένας από τους πλέον ρυθμιζόμενους κλάδους σε παγκόσμιο επίπεδο, η δέσμευση της MSC για την προώθηση υπεύθυνων και δίκαιων επιχειρηματικών πρακτικών τηρεί και στηρίζεται στις διεθνώς αναγνωρισμένες αρχές και τα πρότυπα ανθρωπίνων δικαιωμάτων και εργασίας.

Υπό αυτή την άποψη και σύμφωνα με τις βασικές αξίες της MSC, την προσέγγιση που βασίζεται στις αρχές του Παγκόσμιου Συμφώνου των Ηνωμένων Εθνών, καθώς και τις Κατευθυντήριες Αρχές των Ηνωμένων Εθνών για τις Επιχειρήσεις και τα Ανθρώπινα Δικαιώματα, η MSC στηρίζει τον σεβασμό των σχετικών αρχών που παρατίθενται στον Διεθνή Χάρτη των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, καθώς και τον σεβασμό των σχετικών διατάξεων και συστάσεων των μέσων και των Συμβάσεων της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας (ΔΟΕ). Ως διεθνής ναυτιλιακή εταιρεία, η MSC συμμορφώνεται επίσης με ένα ευρύ φάσμα διεθνών προτύπων και απαιτήσεων που ορίζονται από τις διεθνείς συμβάσεις ναυτιλίας και εργασίας που έχουν υιοθετηθεί από τα Ηνωμένα Έθνη, συμπεριλαμβανομένης της Σύμβασης Ναυτικής Εργασίας της ΔΟΕ του 2006 (MLC, 2006).

### ΑΠΟΦΥΓΗ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ

Παραμένοντας συνεπής στις βασικές αξίες της, η MSC εμένει σταθερά στη δέσμευσή της να στηρίξει ίσες ευκαιρίες απασχόλησης, διασφαλίζοντας ότι όλες οι διαδικασίες των πρακτικών πρόσληψης και απασχόλησης εκτελούνται βάσει προσόντων και ικανοτήτων που σχετίζονται με την εργασία.

Η MSC σέβεται την προσωπικότητα του κάθε ατόμου και δεν ανέχεται διακρίσεις οποιασδήποτε φύσης, όπως φύλου, εθνότητας, χρώματος του δέρματος, θρησκείας, γλώσσας, εθνικής καταγωγής, ηλικίας, αναπηρίας, πολιτικών ή ιδεολογικών πεποιθήσεων, σεξουαλικού προσανατολισμού ή ταυτότητας φύλου. Δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στις ευάλωτες ομάδες Εργαζομένων, όπως απαιτείται από τη διεθνή κοινότητα.

Η MSC και τα πρακτορεία αυτής συμμορφώνονται αυστηρά με τους ισχύοντες εθνικούς νόμους, τις τοπικές απαιτήσεις ή/και τα σχετικά ισχύοντα τοπικά πρότυπα του κλάδου που σέβονται και εγγυώνται τα δικαιώματα των εργαζομένων σε όλες τις πτυχές της απασχόλησης. Αυτές περιλαμβάνουν αιτήσεις εργασίας, προαγωγές, ανταμοιβές, μισθούς, υπερωρίες, ώρες εργασίας, άδειες, παροχές, πρόσβαση στην κατάρτιση, ανάθεση εργασιών, κοινωνικές παροχές, διορθωτικές και πειθαρχικές ενέργειες, καταγγελία σύμβασης εργασίας ή συνταξιοδότηση.



## ΑΜΟΙΒΑΙΟΣ ΣΕΒΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ

Η MSC πιστεύει ότι κάθε πρόσωπο, συμπεριλαμβανομένων των πελατών, των επιχειρηματικών εταίρων και όλων των ενδιαφερομένων μερών με τους οποίους αλληλεπιδρούμε, αξίζει να αντιμετωπίζεται δίκαια, με σεβασμό και αξιοπρέπεια.

Κάθε Εργαζόμενος φέρει ευθύνη να ενεργεί σύμφωνα με τα παραπάνω.

## ΠΟΛΥΜΟΡΦΙΑ

Η διαφορετικότητα των Εργαζομένων αντιπροσωπεύει ένα από τα σπουδαιότερα πολύτιμα στοιχεία της MSC και συμβάλλει στη συνέχιση της επιτυχούς πορείας της.

Η MSC αναμένει από τους Εργαζομένους της να εκτιμούν τις μοναδικές ικανότητες, τα δυνατά σημεία και τις δεξιότητες κάθε ατόμου και να υποστηρίζουν ο ένας τον άλλον, ενώ ταυτόχρονα ενστερνίζονται και σέβονται την πολιτιστική ποικιλομορφία και τις τοπικές παραδόσεις.

## ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗ ΚΑΙ ΑΛΛΗ ΚΑΤΑΧΡΗΣΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Η MSC δεν ανέχεται καμία μορφή παρενόχλησης ή καταχρηστικής συμπεριφοράς, συμπεριλαμβανομένων του λεκτικού ή πνευματικού εξαναγκασμού, της επιβολής σωματικής τιμωρίας και τη σεξουαλική παρενόχληση. Η παρενόχληση και η καταχρηστική συμπεριφορά μπορούν να περιλαμβάνουν πράξεις ή απειλές άσκησης βίας σε άλλο πρόσωπο (συμπεριλαμβανομένων χειρονομιών, ηθικής παρενόχλησης, «αστείων» ή εκφοβισμού, λεκτικής και σωματικής βίας) καθώς και την εκ προθέσεως πρόκληση βλάβης σε περιουσιακά στοιχεία της MSC και των Πρακτορείων αυτής ή περιουσιακά στοιχεία άλλου προσώπου, ή οποιαδήποτε άλλη συμπεριφορά που κάνει τους άλλους να αισθάνονται ανασφαλείς στους χώρους εργασίας της MSC ή των πρακτορείων της.

## ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΖΕΣΘΑΙ

Η MSC αναγνωρίζει την ελευθερία του συνεταιρίζεσθαι όλων των Εργαζομένων. Όλοι οι Εργαζόμενοι έχουν το δικαίωμα να ενταχθούν ή όχι και να συνιστούν συνδικαλιστικές οργανώσεις χωρίς πρόθεση εκφοβισμού ή αντιπώλων, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς.

## ΚΑΤΑΝΑΓΚΑΣΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΔΟΥΛΕΙΑ

Η MSC δεσμεύεται να διασφαλίζει τα θεμελιώδη δικαιώματα της ανθρώπινης αξιοπρέπειας όλων των Εργαζομένων της.

Για τον σκοπό αυτό, η MSC απαγορεύει την οικονομική και κοινωνική εκμετάλλευση ενός ατόμου από ένα άλλο για προσωπική ή/και εμπορική ωφέλεια, αναγκαστική και υποχρεωτική/ακούσια εργασία, όπως ορίζεται στη σύμβαση C029 της ΔΟΕ περί αναγκαστικής εργασίας του 1930 (αριθ. 29), τη χρήση εργατικού δυναμικού που αποτελείται από φυλακισμένους και οποιαδήποτε μορφή δουλείας ή ειλωτείας, συμπεριλαμβανομένης της δουλείας για αποπληρωμή οικογενειακού χρέους και της εμπορίας ανθρώπων.

## ΠΑΙΔΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΝΕΑΡΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ

Η MSC απαγορεύει αυστηρά τη χρήση παιδικής εργασίας και τηρεί τα σχετικά διεθνή πρότυπα που σχετίζονται με τα δικαιώματα του παιδιού, όπως η σύμβαση της ΔΟΕ C138-Κατώτερο όριο ηλικίας, του 1973 (αριθ. 138), η σύμβαση της ΔΟΕ C182-Χειρότερες μορφές παιδικής εργασίας, του 1999 (182) και η σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα του παιδιού (UNCRC).

Όταν προκύπτουν διαφορές ή συγκρούσεις στα πρότυπα, η MSC εφαρμόζει τα αυστηρότερα πρότυπα. Η MSC υποστηρίζει και επενδύει σε εκπαιδευτικά προγράμματα σε διάφορα μέρη του κόσμου με στόχο να απελευθερώσει το δυναμικό των νέων. Σύμφωνα με την Τριμερή Διακήρυξη Αρχών της ΔΟΕ για τις Πολυεθνικές Επιχειρήσεις και την Κοινωνική Πολιτική (Δήλωση MNE-5η έκδοση, 2017), η MSC, προσφέροντας τέτοιου είδους ευκαιρίες, συμμορφώνεται με τους ισχύοντες εθνικούς νόμους, κανονισμούς και απαιτήσεις, διασφαλίζοντας την τήρηση του δικαιώματος των παιδιών να παρακολουθούν ή/και να ολοκληρώνουν την υποχρεωτική σχολική εκπαίδευση.

Ως διεθνής ναυτιλιακή εταιρεία, η MSC τηρεί, για τους ναυτικούς, τις σχετικές διατάξεις που περιέχονται στις ισχύουσες Συμβάσεις της ΔΟΕ, συμπεριλαμβανομένης της Σύμβασης Ναυτικής Εργασίας της ΔΟΕ του 2006 (MLC, 2006).

## ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΕΡΩΝ

Η MSC έχει εδραιώσει τη φήμη της δημιουργώντας και διατηρώντας σχέσεις σε όλα τα επίπεδα με τους πελάτες της, τους επιχειρηματικούς εταίρους της, τις τοπικές κοινότητες και το ευρύ φάσμα των ενδιαφερομένων μερών της, βασιζόμενη στις από κοινού αξίες, στην αμοιβαία αφοσίωση και εμπιστοσύνη.

Στοχεύοντας να συμβάλλει μακροπρόθεσμα σε θετικά κοινωνικά και οικονομικά αποτελέσματα, η MSC δεσμεύεται αυστηρά να διεξάγει υπεύθυνες επιχειρηματικές δραστηριότητες, σεβόμενη τα θεμελιώδη δικαιώματα των τοπικών κοινοτήτων, συμπεριλαμβανομένων εκείνων των αυτοχθόνων πληθυσμών καθώς και άλλων ευάλωτων και μειονεκτικών ομάδων.

## ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Η MSC παροτρύνει τους Εργαζομένους της να συμβάλλουν σε κοινωνικά υπεύθυνες πρακτικές που μπορούν να προωθήσουν στην προάσπιση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων, όταν κρίνεται κατάλληλο και σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα ή/και τα εθνικά αναπτυξιακά σχέδια, μέσω:

- πρωτοβουλιών και φιλανθρωπικών πράξεων για συγκεκριμένη χώρα ή περιοχή
- συμμετοχής στη δημόσια τάξη και προάσπισης αυτής
- σύναψης εταιρικών σχέσεων και ανάληψη ενεργειών σε συλλογικό επίπεδο

Η συνεισφορά της MSC στις προσπάθειες οικοδόμησης της ειρήνης και στις δράσεις ανθρωπιστικής βοήθειας, μεταξύ άλλων μέσω βασικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, τηρούν και συμμορφώνονται με τους σχετικούς διεθνείς κανονισμούς.

## ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΟΝ ΧΩΡΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η MSC επιδιώκει να προσφέρει στους εργαζόμενους ένα ασφαλές και υγιεινό περιβάλλον. Για την επίτευξη αυτού του στόχου, η MSC:

- Συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους για την υγεία και την ασφάλεια, συμπεριλαμβανομένης της Σύμβασης Ναυτικής Εργασίας του 2006·
- Εφαρμόζει διαδικασίες ασφαλείας σύμφωνα με τον Διεθνή Κώδικα Διαχείρισης Ασφάλειας·
- Υιοθετεί αυστηρές διαδικασίες για τη μεταφορά επικίνδυνων φορτίων. Η MSC προχωρά πέρα των διαδικασιών που καθορίζονται στον Διεθνή Ναυτιλιακό Κώδικα Μεταφοράς Επικίνδυνων Εμπορευμάτων και για ορισμένα επικίνδυνα εμπορεύματα ζητά από έναν ανεξάρτητο επιθεωρητή να επιθεωρεί το φορτίο· και
- Συνάπτει εταιρικές σχέσεις με κυβερνήσεις για την αύξηση της ασφάλειας της αλυσίδας εφοδιασμού, για παράδειγμα, η MSC συμμορφώνεται με τα πρότυπα της C-TRAT.

Σε γενικές γραμμές, στη θάλασσα, ο πλοιοκτήτης είναι ο κύριος υπεύθυνος για την υγεία και την ασφάλεια όλων των ναυτικών. Ωστόσο, ο πλοίαρχος επιφορτίζεται με την καθημερινή ευθύνη. Οι Εργαζόμενοι επιφορτίζονται επίσης με ευθύνες: πρέπει να συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα μέτρα επαγγελματικής υγείας και ασφάλειας. Στην ξηρά, όπως και στη θάλασσα, η ευθύνη για την υγεία και την ασφάλεια είναι επίσης κοινή. Τα μέτρα για την υγεία και την ασφάλεια ορίζονται εντός της MSC και των Πρακτορείων· όλοι οι Εργαζόμενοι οφείλουν να τα ακολουθούν.

Είναι σημαντικό όμως να τονισθεί ότι κάθε εργαζόμενος είναι υπεύθυνος για την υγεία και την ασφάλειά του. Ως εκ τούτου, κάθε Εργαζόμενος έχει το δικαίωμα να απομακρυνθεί από επικίνδυνες καταστάσεις ή λειτουργίες όταν υπάρχει επικείμενος και σοβαρός κίνδυνος για την ασφάλεια ή την υγεία.

Στην προσπάθειά της για διαρκή βελτίωση της υγείας και της ασφάλειας κατά την εργασία, η MSC διεξάγει έρευνες ατυχημάτων και παρ'ολίγον ατυχημάτων, όποτε αυτό απαιτείται από τις εσωτερικές μας διαδικασίες.



## ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΔΩΡΟΔΟΚΙΑΣ

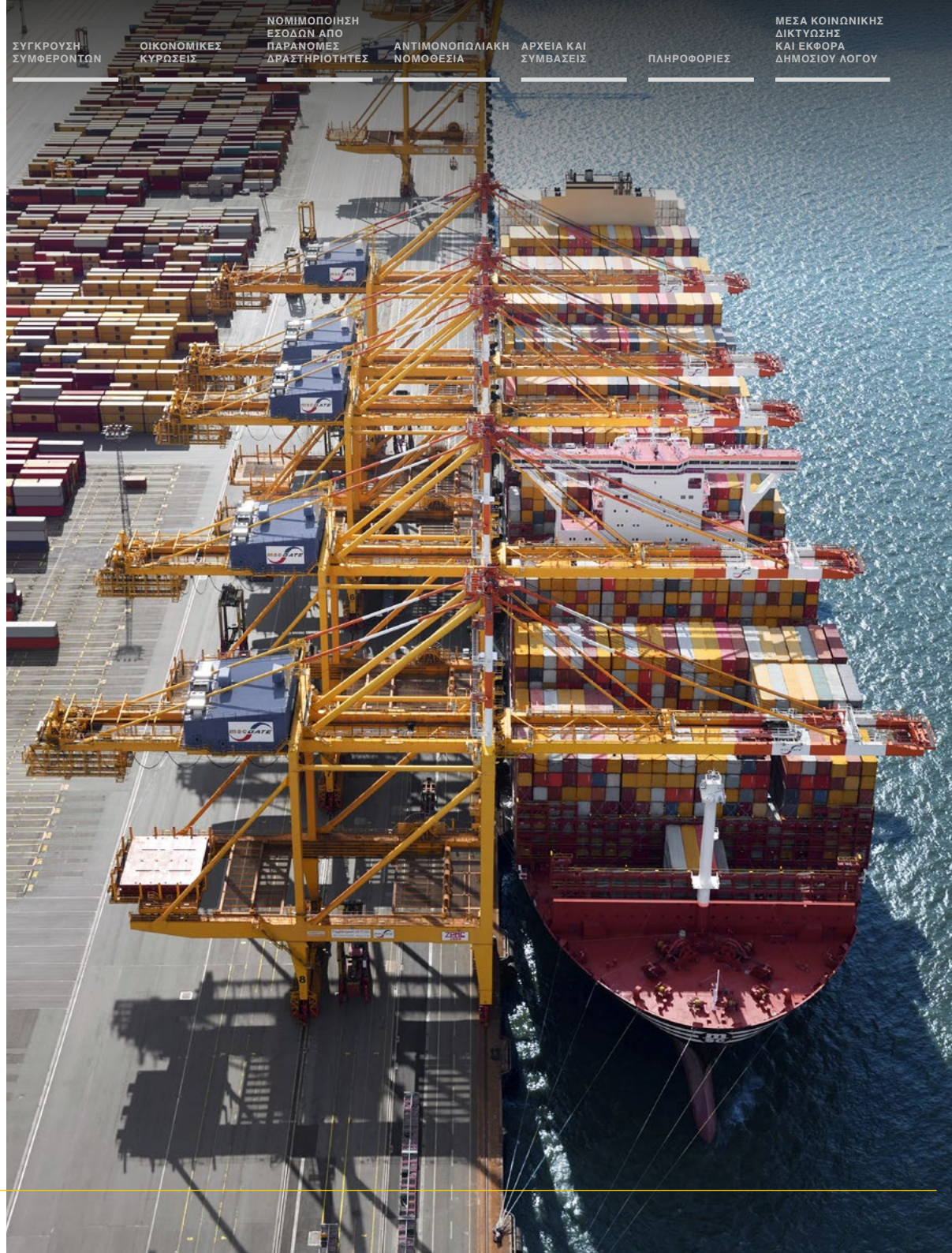
Κατά τη διεξαγωγή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων της ανά τον κόσμο, η MSC δεσμεύεται να διεκπεραιώνει τις δραστηριότητες της με δίκαιο τρόπο και να τηρεί όλους τους ισχύοντες νόμους για την καταπολέμηση της δωροδοκίας, συμπεριλαμβανομένου του Ποινικού Κώδικα της Ελβετίας και, κατά περίπτωση, του Νόμου περί Πρακτικών Διαφθοράς στην Αλλοδαπή των Η.Π.Α. (U.S. Foreign Corrupt Practice Act) και του Νόμου περί Δωροδοκίας του Ηνωμένου Βασιλείου του 2010 (UK Bribery Act 2010).

Η MSC απαγορεύει αυστηρά κάθε μορφή Διαφθοράς, Παθητικής και Ενεργητικής Δωροδοκίας και Πληρωμών Διευκόλυνσης. Σύμφωνα με τις περισσότερες νομοθεσίες, μια τέτοιου είδους συμπεριφορά μπορεί να οδηγήσει σε φυλάκιση ατόμων και σε βαριά πρόστιμα σε άτομα και οντότητες. Η MSC διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε πειθαρχικές ενέργειες έναντι οποιουδήποτε Εργαζομένου που εμπλέκεται σε τέτοιου είδους συμπεριφορά. Οι Εργαζόμενοι δεν πρέπει να εμπλέκονται σε συμπεριφορά τέτοιου είδους. Οι Εργαζόμενοι δεν πρέπει να εμπλέκονται με τρίτο αντιπρόσωπο, σύμβουλο ή προμηθευτή εάν υπάρχουν λόγοι να πιστευθούν ότι ο αντιπρόσωπος, ο σύμβουλος ή ο προμηθευτής ενδέχεται να επιχειρήσει να παραβιάσει την Πολιτική της MSC κατά της Δωροδοκίας.

Σε περίπτωση που ζητηθεί από τους Εργαζομένους να συμμετάσχουν σε Πληρωμές Διευκόλυνσης, αυτοί πρέπει να αρνηθούν την πληρωμή και να ενημερώσουν αμέσως τον Υπεύθυνο Εφαρμογής του Κώδικα ή/και την Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη, κατά περίπτωση. Το γεγονός ότι η πληρωμή προσφέρεται κατ' αρχήν από το έτερο μέρος δεν καθιστά τη συμπεριφορά νόμιμη. Η MSC εφαρμόζει πολιτική μηδενικής ανοχής όσον αφορά τις Πληρωμές Διευκόλυνσης, εκτός από την περίπτωση που διακυβεύεται η υγεία και η ασφάλεια ενός Εργαζομένου.

Παρότι επιτρέπονται τα Δώρα προς Κυβερνητικούς Υπαλλήλους, είναι πολύ εύκολο να περάσετε τη νοητή γραμμή που διαχωρίζει ένα Δώρο χαμηλής αξίας ή και την Εταιρική Φιλοξενία από τη Διαφθορά. Τα Δώρα χαμηλής αξίας, τα οποία επιτρέπονται βάσει της πολιτικής της MSC, περιλαμβάνουν οποιοδήποτε προωθητικό Δώρο της MSC. Η MSC δεν θα ανεχθεί την καταβολή δωροδοκίας σε Κυβερνητικούς Υπαλλήλους, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που προσφέρονται υπό τη μορφή Δώρων.

Τυχόν δώρα και προσφορές Εταιρικής Φιλοξενίας που ελήφθησαν ή δόθηκαν σε ή από οποιονδήποτε Εργαζόμενο πρέπει να αναφέρονται καταλλήλως και να καταγράφονται. Τυχόν δώρα ή προσφορές Εταιρικής Φιλοξενίας, που ελήφθησαν ή δόθηκαν, τα οποία υπερβαίνουν το όριο που καθορίζεται από τη διαδικασία της MSC για προσφορά Δώρων και Εταιρικής Φιλοξενίας, όπως εφαρμόζεται, υπόκειται στην έγκριση της Νομικής Ομάδας Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη.





## ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

Μια σύγκρουση συμφερόντων μπορεί να προκύψει, για παράδειγμα, όταν ένας Εργαζόμενος διεξάγει μια εμπορική συναλλαγή με έναν τρίτο (συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά του διαμεταφορέα, του μεσίτη (broker) και των μεταφορέων που δεν διαχειρίζονται πλοία (NVOCC)), η οποία αποφέρει στον Εργαζόμενο ή σε κάποιο μέλος της οικογενείας του οικονομικό ή προσωπικό όφελος (για παράδειγμα, ως ιδιοκτήτη, ενδιαφερόμενο μέρος, μέλος του διοικητικού συμβουλίου, προϊστάμενο, εργαζόμενο ή αντιπρόσωπο).

Κανένας Εργαζόμενος δεν πρέπει να εμπλέκεται σε οποιαδήποτε δραστηριότητα που έρχεται σε σύγκρουση ή θολώνει την κρίση του κατά την άσκηση των καθηκόντων του.

Η Πολιτική Σύγκρουσης Συμφερόντων της MSC παρέχει οδηγίες σχετικά με τον τρόπο εντοπισμού, αναφοράς και διαχείρισης πραγματικών και πιθανών καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων. Όλοι οι Εργαζόμενοι υποχρεούνται να διαβάζουν προσεκτικά και να συμμορφώνονται αυστηρά με την Πολιτική Σύγκρουσης Συμφερόντων της MSC, η οποία περιλαμβάνει καθήκοντα υποβολής αναφοράς για όλους τους Εργαζομένους.

Όλοι οι Εργαζόμενοι καλούνται να γνωστοποιούν οποιαδήποτε πιθανή ή πραγματική Σύγκρουση Συμφερόντων συμπληρώνοντας και υποβάλλοντας το Ερωτηματολόγιο Σύγκρουσης Συμφερόντων σύμφωνα με τις οδηγίες που περιγράφονται στην Πολιτική Σύγκρουσης Συμφερόντων της MSC. Ακόμη και οι Εργαζόμενοι που δεν έχουν να αναφέρουν κάποια Σύγκρουση Συμφερόντων θα πρέπει να συμπληρώσουν και να υποβάλουν το Ερωτηματολόγιο Σύγκρουσης Συμφερόντων. Επιπλέον, οι Εργαζόμενοι είναι υπεύθυνοι για την ενημέρωση των πληροφοριών που γνωστοποιούνται προκειμένου να διασφαλίζεται διαρκώς η ακρίβεια και το πραγματικό περιεχόμενο της γνωστοποίησης.

Οποτεδήποτε οι περιστάσεις δημιουργούν μια τέτοια Σύγκρουση Συμφερόντων ή ακόμα και την εμφάνιση της, ο εν λόγω Εργαζόμενος θα πρέπει να λαμβάνει ειδική έγγραφη άδεια πριν από τη συμμετοχή του σε επιχειρηματική δραστηριότητα, κατά τη διάρκεια της οποίας είναι πιθανό να αμφισβητηθεί η αμεροληψία του. Εάν η Σύγκρουση Συμφερόντων σχετίζεται με υψηλή επιχειρηματική αξία για την MSC, θα πρέπει να ξεκαθαρίζεται από το σχετικό Διοικητικό Στέλεχος και, σε περίπτωση αμφιβολίας, από Ανώτερο Διοικητικό Στέλεχος της MSC.



## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Οι οικονομικές κυρώσεις (γνωστές επίσης ως «εμπάργκο») είναι απαγορεύσεις κατά τη διεξαγωγή συγκεκριμένων διεθνών συναλλαγών που αφορούν ορισμένα άτομα, οντότητες, φορτία, χώρες ή πλοία για την επίτευξη του στόχου εθνικής ασφάλειας/της πολιτικής.

Η συμμόρφωση με τις κυρώσεις της Ελβετίας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης αποτελεί τον πυρήνα του επιχειρηματικού μοντέλου της MSC. Ως εκ τούτου, όλοι οι Εργαζόμενοι και τα Πρακτορεία πρέπει να συμμορφώνονται με αυτές, ανεξάρτητα από την εμπορική συναλλαγή ή το μεταφερόμενο εμπόρευμα.

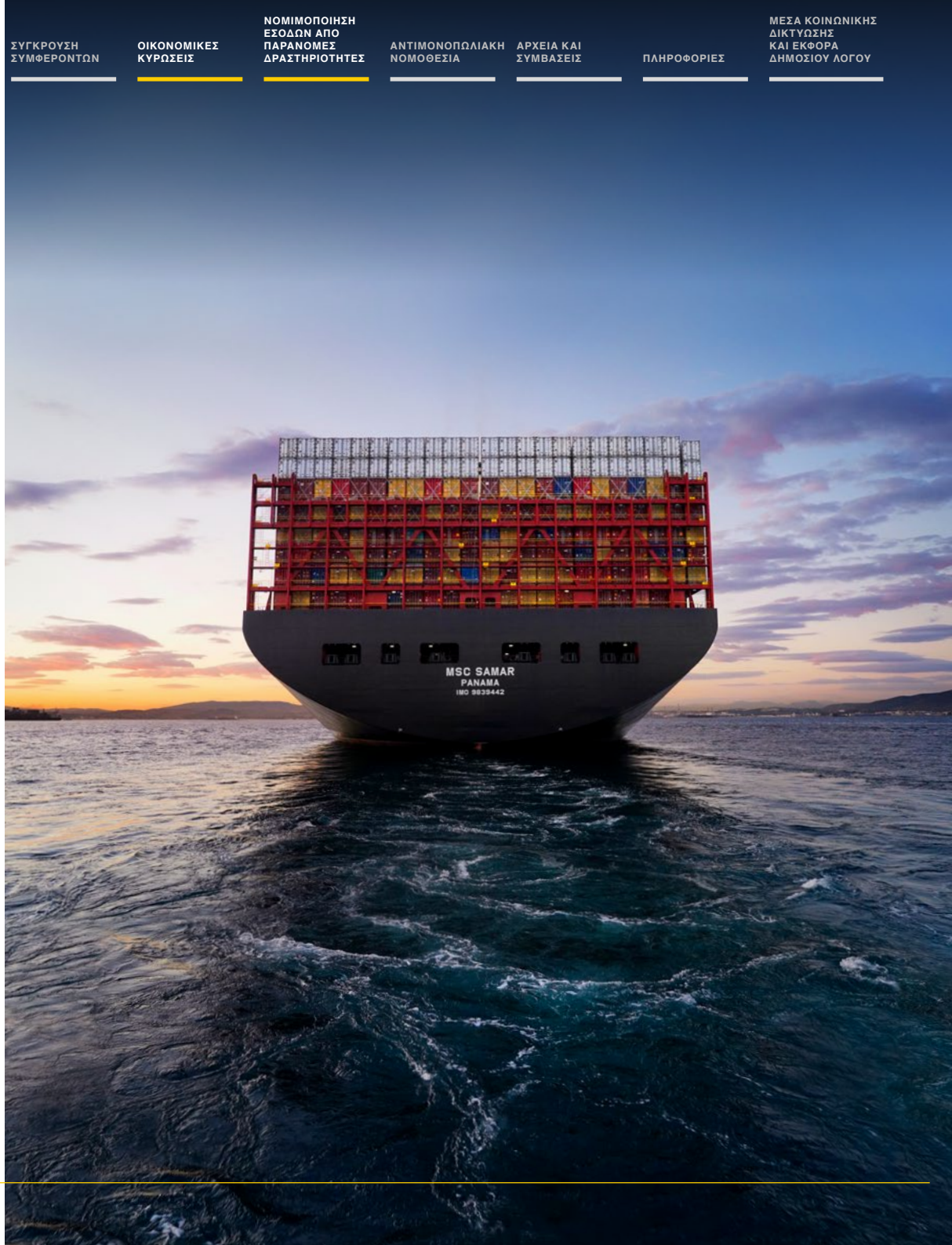
Η MSC έχει αναπτύξει και εφαρμόσει ένα πρόγραμμα συμμόρφωσης με τις κυρώσεις, το οποίο αποτελείται από ένα σύνολο διαδικασιών που διασφαλίζουν τη συμμόρφωση με όλους τους ισχύοντες νόμους περί κυρώσεων, οι οποίοι εστιάζουν όχι μόνο στο φορτίο (συμπεριλαμβανομένου του δρομολογίου) και στα συμβαλλόμενα μέρη της σύμβασης μεταφοράς, αλλά και στα πλοία (συμπεριλαμβανομένων της ιδιοκτησίας και του δρομολογίου) και των προμηθευτών της MSC. Έχουν αναπτυχθεί ειδικά εκπαιδευτικά προγράμματα και εργαλεία πληροφορικής για την κατάρτιση των Εργαζομένων και την εφαρμογή του προγράμματος συμμόρφωσης με τις κυρώσεις της MSC.

## ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΕΣΟΔΩΝ ΑΠΟ ΠΑΡΑΝΟΜΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Η νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες συμβαίνει όταν ένα πρόσωπο εκτελεί μια πράξη η οποία αποβλέπει στην αποτροπή της αναγνώρισης της προέλευσης, της ανίχνευσης ή της δήμευσης περιουσιακών στοιχείων τα οποία γνωρίζει ή πρέπει να υποθέσει ότι προέρχονται από εγκληματικές δραστηριότητες.

Απαγορεύεται αυστηρά στα Πρακτορεία και στους Εργαζομένους η συμμετοχή σε μια συναλλαγή νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή η διευκόλυνση αυτής.

Τα Πρακτορεία και οι Εργαζόμενοι πρέπει να διεξάγουν μόνο νόμιμες επιχειρηματικές δραστηριότητες και δεν πρέπει να δέχονται ή να χειρίζονται μετρητά ή λοιπά περιουσιακά στοιχεία τα οποία έχουν λόγους να υποπτεύονται ότι προέρχονται από εγκληματικές δραστηριότητες.



## ΑΝΤΙΜΟΝΟΠΩΛΙΑΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Η MSC εφαρμόζει μια αυστηρή πολιτική συμμόρφωσης με τους ισχύοντες κανονισμούς ανταγωνισμού (γνωστούς επίσης ως «Αντιμονοπωλιακή Νομοθεσία») που εφαρμόζεται συνεχώς, ανεξάρτητα από την τοποθεσία. Οι Εργαζόμενοι και τα Πρακτορεία οφείλουν να τηρούν τις διατάξεις που παρατίθενται στο Εγχειρίδιο Συμμόρφωσης με τους Κανόνες του Ανταγωνισμού της MSC.

Οι παραβιάσεις της Αντιμονοπωλιακής Νομοθεσίας τιμωρούνται αυστηρά από το νόμο, περιλαμβανομένης σε πολλές χώρες της επιβολής ποινικών κυρώσεων.

Τα Πρακτορεία και οι Εργαζόμενοι που λαμβάνουν κάποιο αίτημα παροχής πληροφοριών από δημόσια αρχή, συμπεριλαμβανομένων κυβερνητικών ερευνών και ελέγχων, πρέπει να ενημερώνουν αμέσως την Νομική Ομάδα Εταιρικού Ανταγωνισμού της MSC στη Γενεύη.

Σε περίπτωση «αιφνιδιαστικής επίσκεψης για έλεγχο» ή αιφνιδιαστικής επιθεώρησης που έχει ξεκινήσει από μια αρχή ανταγωνισμού, θα πρέπει να ειδοποιηθεί άμεσα με η Νομική Ομάδα Εταιρικού Ανταγωνισμού της MSC στη Γενεύη (για λήψη περαιτέρω οδηγιών σχετικά με αυτό το θέμα, ανατρέξτε στις «Οδηγίες σε περίπτωση αιφνιδιαστικής επίσκεψης για έλεγχο» που διατίθενται στον εσωτερικό διαδικτυακό τόπο της MSC).

Ένας βασικός τομέας παράνομης συμπεριφοράς είναι οι συμφωνίες με άλλες επιχειρήσεις, σκοπός των οποίων είναι η παρακώλυση του ανταγωνισμού («συμπαιγνία»). Αυτές περιλαμβάνουν, για παράδειγμα, συμπαιγνία με έναν ανταγωνιστή σχετικά με:

- Συμφωνίες που αφορούν οποιοδήποτε χαρακτηριστικό της τιμής, π.χ. ποσοστά, εκπτώσεις, προσαυξήσεις, όροι πληρωμής, διαδικασία γνωστή ως «*καθορισμός τιμών*».
- Συμφωνίες που επηρεάζουν τον τρόπο με τον οποίο τα μέρη αξιοποιούν τις δυνατότητές τους, συμπεριλαμβανομένων συμφωνιών εξορθολογισμού, ανώτατων ορίων χρήσης, συμφωνιών για την αδράνεια των σκαφών, γνωστές ως «*περιορισμοί μεταφορικής ικανότητας*».
- Συμφωνίες μη παροχής ανταγωνιστικών υπηρεσιών ή απόσυρσης ανταγωνιστικών υπηρεσιών ή συμφωνίες μη προσέγγισης πελατών των ανταγωνιστών, γνωστές ως «*κατανομή της αγοράς*».

Είναι παράνομη και απαγορεύεται ρητά η ανταλλαγή εμπορικά ευαίσθητων πληροφοριών με ανταγωνιστές, για παράδειγμα τιμών, εξόδων, διάθεσης νέων προϊόντων ή επιχειρηματικών σχεδίων, όγκων, δεδομένων μεριδίου αγοράς. Σημειωτέον ότι οι δημόσιες ανακοινώσεις σχετικά με τις μελλοντικές αυξήσεις των τιμών («σηματοδότηση») μέσω ιστότοπων ή

δελτίων τύπου μπορούν επίσης να θεωρηθούν ότι αντιτίθενται στους κανόνες περί ανταγωνισμού.

Παραβίαση της Αντιμονοπωλιακής Νομοθεσίας μπορεί επίσης να προκύψει από την κατάχρηση δεσπόζουσας θέσης. Μια δεσπόζουσα θέση είναι νόμιμη και υφίσταται όταν μια εταιρεία έχει τόσο ισχυρή παρουσία στην αγορά που μπορεί να συμπεριφέρεται ανεξάρτητα από τους ανταγωνιστές και τους πελάτες. Η κατάχρηση δεσπόζουσας θέσης είναι παράνομη και προκύπτει από τη χρήση της θέσης αυτής για την εκμετάλλευση πελατών ή τον αποκλεισμό των ανταγωνιστών. Στις περισσότερες αγορές, η MSC αντιμετωπίζει αρκετό ανταγωνισμό ώστε αυτά τα θέματα συνήθως δεν προκύπτουν, αλλά πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα στις αγορές όπου η MSC κατέχει υψηλά μερίδια αγοράς. Για παράδειγμα, σύμφωνα με το δικαίωμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, είναι πολύ απίθανο να θεωρείται μια εταιρεία κυρίαρχη της αγοράς εάν τα μερίδιά της στην εν λόγω αγορά είναι κάτω του 40%.

Σημείωση: αν και μπορεί να ισχύουν ειδικοί κανόνες αναφορικά με κοινοπραξίες ή συνδιασκέψεις, συμπεριλαμβανομένων των συμφωνιών εθελούσιων συζητήσεων, θα πρέπει και πάλι να διασφαλίζετε την πλήρη συμμόρφωση με την Αντιμονοπωλιακή Νομοθεσία. Για περαιτέρω οδηγίες σχετικά με αυτό το ζήτημα, επικοινωνήστε με την Νομική Ομάδα Εταιρικού Ανταγωνισμού της MSC στη Γενεύη.



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΑΡΧΕΙΑ

Η ακρίβεια και η διατήρηση των επιχειρησιακών και χρηματοοικονομικών αρχείων της MSC είναι καθοριστικής σημασίας και πρέπει να διασφαλίζεται.

Υπό την άποψη αυτή, οι Εργαζόμενοι πρέπει:

- Να καταγράφουν και να ταξινομούν πάντα τις συναλλαγές στη σωστή λογιστική περίοδο και στον κατάλληλο λογαριασμό και τμήμα·
- Να μην διαστρεβλώνουν την πραγματική φύση οποιασδήποτε συναλλαγής·
- Να μην παραποιούν κανένα έγγραφο·
- Να μην επιτρέπουν σε άλλα πρόσωπα να φοροδιαφεύουν, να νομιμοποιούν έσοδα από παράνομες δραστηριότητες ή να παραβιάζουν άλλους νόμους·
- Να υποστηρίζουν πάντα τις εκτιμήσεις και τα δεδομένα στοιχεία με κατάλληλη τεκμηρίωση·
- Να διατηρούν αρχεία για ελάχιστο χρονικό διάστημα 10 (δέκα) ετών ή περισσότερο, εάν απαιτείται από την τοπική νομοθεσία·
- Να διατηρούν τα απαιτούμενα έγγραφα και να μην απορρίπτουν, τροποποιούν, διαγράφουν ή καταστρέφουν οποιαδήποτε πληροφορία ή έγγραφο που ενδέχεται να σχετίζεται με έρευνα ή/και να υπόκειται σε διατήρηση λόγω δικαστικής διένεξης.

## ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

Κάθε Εργαζόμενος πρέπει να λαμβάνει όλες τις κατάλληλες εγκρίσεις προτού εκτελέσει, τροποποιήσει ή διορθώσει οποιαδήποτε σύμβαση.

Για τον σκοπό της παρούσας ενότητας, ο όρος «σύμβαση» περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τις συμβάσεις μεταφοράς, τις συμβάσεις φόρτωσης, εκφόρτωσης και αποθήκευσης εμπορευμάτων, τις συμφωνίες κατανομής σκαφών, τις συμφωνίες διασύνδεσης μεταφορέων, τις συμφωνίες πρακτορείων και τις συμφωνίες προμήθειας καυσίμων. Σε περίπτωση που οι Εργαζόμενοι έχουν ερωτήσεις ή χρειάζονται συμβουλές σχετικά με οποιαδήποτε σύμβαση, θα πρέπει να επικοινωνούν με την Νομική Ομάδα Εταιρικών Συμβολαίων της MSC στη Γενεύη.



# ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΖΩΗΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ

## ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Οι Εργαζόμενοι πρέπει να προστατεύουν όλες τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες τους καθώς και οποιοσδήποτε Εμπιστευτικές Πληροφορίες λαμβάνουν από τους πελάτες, τους προμηθευτές και τρίτους της MSC ή των Πρακτορείων.

Σε αντίθετη περίπτωση, ενδέχεται να προκύψει παράβαση των υποχρεώσεων που απορρέουν από συμβάσεις ή νόμους που προστατεύουν το επιχειρηματικό απόρρητο, την προστασία δεδομένων και της ιδιωτικής ζωής.

Οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να γνωστοποιούνται σε οποιονδήποτε εκτός της MSC και των Πρακτορείων της, συμπεριλαμβανομένων των μελών της οικογένειας και των φίλων, εκτός εάν επιβάλλεται εκ του νόμου.

Οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες δεν πρέπει να κοινοποιούνται σε άλλα άτομα εντός της MSC ή των Πρακτορείων παρά μόνο βάσει της αρχής της «αναγκαιότητας της γνώσης». Όλοι οι Εργαζόμενοι υποχρεούνται να προστατεύουν τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες, ακόμη και μετά την λήξη της εργασιακής απασχόλησης ή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.

## ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΖΩΗΣ

Η MSC σέβεται και προστατεύει την ιδιωτική ζωή των Εργαζομένων, των πελατών και των επιχειρηματικών εταίρων της. Επεξεργάζεται τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα σύμφωνα με τις απαιτήσεις που καθορίζονται από τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς περί προστασίας των δεδομένων. Διασφαλίζει κυρίως την αποτελεσματικότητα των δικαιωμάτων προστασίας των δεδομένων των ατόμων για τα οποία εκτελείται η επεξεργασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα υποβάλλονται σε δίκαιη και νόμιμη επεξεργασία και για συγκεκριμένους και θεμιτούς σκοπούς. Η MSC έχει υιοθετήσει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφαλείας για την προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που επεξεργάζεται και αποθηκεύει, και λαμβάνει προφυλάξεις για την αποτροπή μη εξουσιοδοτημένης γνωστοποίησης.

Η MSC εφαρμόζει συχνά διαδικασίες ευαισθητοποίησης των Εργαζομένων της σχετικά με θέματα προστασίας των δεδομένων.

Οι Εργαζόμενοι γνωρίζουν τα καθήκοντά τους όσον αφορά τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα και την εμπιστευτικότητα και οφείλουν να τηρούν το πρόγραμμα συμμόρφωσης της MSC για την προστασία των δεδομένων, τις οδηγίες της Νομικής Ομάδας Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC και του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων της MSC, σχετικά με τη, μεταξύ άλλων, συλλογή, χρήση και διαχείριση των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Τα Πρακτορεία ή οι Εργαζόμενοι που αντιλαμβάνονται τυχόν παράβαση των κανόνων Προστασίας Δεδομένων, θα πρέπει να την αναφέρουν αμέσως στην Νομική Ομάδα Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη.

## ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ

Η MSC και τα Πρακτορεία μπορούν να παρέχουν στους Εργαζομένους τους ηλεκτρονικές συσκευές για επαγγελματικούς σκοπούς. Οι Εργαζόμενοι πρέπει να χρησιμοποιούν τις εν λόγω συσκευές μόνο για τους προβλεπόμενους σκοπούς χρήσης και απαγορεύεται να τις χρησιμοποιούν για προσωπικούς σκοπούς. Οι Ηλεκτρονικές Συσκευές πρέπει να χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τις πολιτικές της MSC και των Πρακτορείων και τις οδηγίες της Νομικής Ομάδας Εταιρικής Συμμόρφωσης της MSC στη Γενεύη.

Η MSC ή τα Πρακτορεία έχουν το δικαίωμα να παρακολουθούν κατά καιρούς τη χρήση των Ηλεκτρονικών Συσκευών, σεβόμενοι πάντα τους νομικούς περιορισμούς, οι οποίοι περιλαμβάνουν οποιαδήποτε δεδομένα, πληροφορίες, εμπιστευτικές πληροφορίες και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που είναι αποθηκευμένα στις εν λόγω συσκευές.

# ΜΕΣΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΦΟΡΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΛΟΓΟΥ

## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΣΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ

Η MSC προτρέπει όλους τους Εργαζομένους να συμμετέχουν υπεύθυνα και επαγγελματικά στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης της MSC ως μέσο έγερσης ενδιαφέροντος για τις υπηρεσίες της MSC και δημιουργίας επιχειρηματικών ευκαιριών. Η MSC προτρέπει τους Εργαζομένους να χρησιμοποιούν τις επίσημες σελίδες της MSC στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης. Κάθε Εργαζόμενος μπορεί να κοινοποιεί και να σχολιάζει τις δημοσιεύσεις που αναρτώνται στις επίσημες σελίδες της MSC στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης.

Εάν στα καθήκοντα του Εργαζομένου εμπίπτει η εκπροσώπηση της MSC στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, ο Εργαζόμενος πρέπει να ζητήσει την έγκριση του περιεχομένου των κοινοποιήσεων από το Τμήμα Μάρκετινγκ της MSC Γενεύης (με το οποίο μπορείτε να επικοινωνήσετε στη διεύθυνση [social@msc.com](mailto:social@msc.com)). Σε περιπτώσεις όπου κάτι τέτοιο συμβαίνει συχνά, ο εν λόγω Εργαζόμενος μπορεί να κληθεί να παρακολουθήσει μαθήματα κατάρτισης ή καθοδήγησης σχετικά με τη χρήση των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης για επαγγελματικό σκοπό. Ο Εργαζόμενος δεν πρέπει να απαντάει εάν δεν του έχει χορηγηθεί προηγουμένως έγγραφη έγκριση.

Κατά τη χρήση των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης της MSC, οι Εργαζόμενοι δεν πρέπει να δημοσιεύουν ή να εκφράζουν άποψη σχετικά με δημοσιεύσεις τρίτων, όπως π.χ. να κάνουν «Like» σε μια ανάρτηση στο Facebook, σε οτιδήποτε μπορεί να θεωρηθεί προσβλητικό από τους επιχειρηματικούς εταίρους της MSC ή την ίδια την MSC, συμπεριλαμβανομένων ρατσιστικών και σεξιστικών σχολίων, εθνικιστικών υπαινιγμών, σχολίων που δημιουργούν διακρίσεις, βωμολοχίες, καταχρηστικής γλώσσας ή δηλώσεων που είναι κακόβουλα εσφαλμένες.

Οι Εργαζόμενοι που έχουν ερωτήσεις σχετικά με τις ευθύνες τους αναφορικά με τη χρήση των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης μπορούν να ανατρέξουν στην Πολιτική Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης η οποία είναι δημοσιευμένη στον εσωτερικό διαδικτυακό τόπο της MSC ή να επικοινωνήσουν μέσω της διεύθυνσης [social@msc.com](mailto:social@msc.com).

## ΕΚΦΟΡΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΛΟΓΟΥ ΚΑΙ ΕΜΠΛΟΚΗ ΤΩΝ ΜΕΣΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Η MSC αναγνωρίζει ότι οι Εργαζόμενοι ενδέχεται να επιθυμούν κατά καιρούς να συμμετέχουν σε εκδηλώσεις εκφοράς δημόσιου λόγου ή να συζητούν με δημοσιογράφους, και ότι αυτές οι δραστηριότητες μπορούν να συμβάλουν στην οικοδόμηση σχέσεων με εξωτερικούς φορείς και στην εμπορική πρόωθηση της MSC και των υπηρεσιών της. Η παρουσίαση μιας ομιλίας σε μια διάσκεψη ή η διεξαγωγή μιας συνέντευξης σε μέσα ενημέρωσης, εμπίπτουν επίσης σε ορισμένα σύνολα δεξιοτήτων, τα οποία οι Εργαζόμενοι παροτρύνονται να αναπτύξουν.

Οποιαδήποτε ομιλία σε δημόσια εκδήλωση στο πλαίσιο της οποίας ένας Εργαζόμενος αναγνωρίζει την ιδιότητά του ως εργαζόμενος της MSC και οποιοδήποτε σχόλιο σε μέσα ενημέρωσης μπορεί να ερμηνευτεί ως μέσο εκπροσώπησης της MSC. Ως εκ τούτου, η MSC πρέπει να διασφαλίζει ότι γνωστοποιούνται δημόσια μόνο οι αρμόζουσες πληροφορίες και ότι εκπροσωπήσεις του είδους πραγματοποιούνται σύμφωνα με την Πολιτική της MSC, σε πλαίσιο το οποίο ωφελεί το εμπορικό σήμα της MSC και με συντονισμένο τρόπο σε ολόκληρη την παγκόσμια επιχειρηματική μας δραστηριότητα.

Ως εκ τούτου, οι Εργαζόμενοι οφείλουν να ενημερώνουν το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Εσωτερικών Επικοινωνιών της MSC Γενεύης για κάθε πρόταση δημόσιας εκφοράς λόγου ή παρουσίας στα μέσα μαζικής ενημέρωσης, πριν από την αποδοχή τους. Αυτά τα αιτήματα ελέγχονται και είτε επικυρώνονται, είτε αμφισβητούνται είτε απορρίπτονται. Σε ορισμένες περιπτώσεις, απαιτείται γρήγορος έλεγχος γεγονότων ή εκπαίδευση και προετοιμασία προτού παρασχεθεί η σχετική άδεια.

Όπως πολλοί άλλοι μεγάλοι οργανισμοί, η MSC διαθέτει ένα γραφείο τύπου μέσω του οποίου αλληλεπιδρά με τα μέσα ενημέρωσης μέσω ατόμων που διαθέτουν εμπειρία στην κατανόηση των ενδιαφερόντων και των αναγκών των δημοσιογράφων. Οι Εργαζόμενοι οι οποίοι έρχονται σε επαφή απροσδόκητα με δημοσιογράφους ή που προτίθενται να συνεργαστούν με τα μέσα ενημέρωσης, μπορούν να επικοινωνήσουν με το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Εσωτερικών Επικοινωνιών της MSC Γενεύης, ή να αποστείλουν ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση [media@msc.com](mailto:media@msc.com).

Οι Εργαζόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στις πλήρεις πολιτικές σχετικά με την εκφορά δημόσιου λόγου και τη συμμετοχή σε μέσα μαζικής ενημέρωσης χρησιμοποιώντας τον εσωτερικό διαδικτυακό τόπο της MSC.



**MOVING THE WORLD, TOGETHER.**

**[msc.com](https://www.msc.com)**